



Stellenanzeige

Stellenanzeige Prozess Owner / Teamleiter im Forderungsmanagement

Über uns:

Wir sind ein Tochterunternehmen der Creditreform Unternehmensgruppe und unterstützen als überregionales Service Center die lokalen Creditreform-Gesellschaften und verschiedene Energieversorgerunternehmen durch unsere Dienstleistungen im Forderungsmanagement, mit unserer Inkassobearbeitung, unseren CallServices sowie der Digitalisierung von Dokumenten.

Mit einem Netz von rund 200 Gesellschaften in Europa und China sowie rund 4.000 Mitarbeitern gehört Creditreform zu den führenden internationalen Anbietern von Wirtschaftsinformationen und Inkasso-Dienstleistungen. Im Geschäftsfeld Inkasso ist die Creditreform im deutschsprachigen Raum einer der führenden Anbieter und bearbeitet mit mehr als 1.600 Fachkräften 5 Millionen laufende Inkassoverfahren.

Möchtest du als Prozess Owner / Teamleiter im Forderungsmanagement (m/w/d) Teil unseres Teams werden?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Das bringst Du mit:

- Du hast eine juristische oder kaufmännische Ausbildung bzw. ein entsprechendes Studium
- Du verfügst bereits über mehrere Jahre Erfahrung im Forderungsmanagement
- Du hast Spaß am eigenverantwortlichen Arbeiten
- Du arbeitest gerne in und mit deinem Team und übernimmst gerne Führungsverantwortung
- Du hast ein ausgeprägtes Prozessverständnis, das du gerne eigenverantwortlich in deine Arbeit einbringst
- Du hast ein selbstbewusstes Auftreten und ein hohes Maß an Motivation

Dein Arbeitsalltag bei uns:

- Du trägst in deinem Fachteam die Verantwortung für die Bearbeitung verschiedener Mandate
- Du klärst innerhalb deiner Zuständigkeit rechtliche Fragestellungen
- Du berätst dein Team und führst bei Bedarf Mitarbeiterschulungen durch
- Du setzt mit deinem Team gezielt Kundenanforderungen um
- Du vermittelst komplexe Anforderungen deiner Kunden an die IT
- Du unterstützt und vertrittst andere Kollegen mit Kundenverantwortung
- Du erstellst Dokumentationen, Arbeitsvorgaben und Einarbeitungsleitfäden
- Du steuerst die Urlaubsplanung und koordinierst die Arbeitszeit
- Du koordinierst, steuerst und optimierst alle Bearbeitungsprozesse und Abläufe in deinem Fachteam
- Du verantwortest das Onboarding und die Einrichtung neuer Kunden / Gläubiger
- Du nimmst an Kundenterminen teil und bereitest diese entsprechend vor
- Du gestaltest gemeinsam mit der Abteilungsleitung die automatisierten Workflows und Prozesse in dem Inkassosystem
- Du erstellst die monatliche Gläubigerabrechnung einschließlich aller Umbuchungen und Auszahlungen sowie Kontenklärungen

Deine Vorteile bei uns:

- Du profitierst von leistungsgerechter Bezahlung, Jahres- und Jubiläumsprämien sowie regelmäßigen Gehaltsanpassungen.
- Du hast Anspruch auf eine betriebliche Altersvorsorge für deine Zukunft.
- Du genießt 30 Urlaubstage pro Jahr.
- Du profitierst von diversen Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Du feierst mit Kollegen bei Teamevents, Weihnachtsfeiern, Sport-Events und Wochenendausflügen.
- Du arbeitest in modernen Büroräumen und dein Arbeitsplatz ist technisch auf dem neusten Stand.
- Du erhältst einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- Du genießt eine Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und hast die Möglichkeit, an zwei Tagen die Woche im Homeoffice zu arbeiten.
- Du bekommst einen Kita-Zuschuss, der deine Familie entlastet.
- Du genießt regelmäßige Feedbackgespräche gemäß ISO-Standard.
- Du kannst dich über kostenlose Getränke und bezuschusste Mahlzeiten freuen.
- Du kannst Freitag bereits ab 15:00 Uhr ins Wochenende starten.

Bitte sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen als PDF-Datei mit Angabe deines möglichen Eintrittstermins sowie deiner Gehaltsvorstellung an:

Creditreform Accredis GmbH

Headquarters Hürth 3

D-50354 Hürth

Telefon: 02233 96683-383

Mobil: +49 162 6865714

Fax: +49 2233 96683-9

bewerbung@accredis.creditreform.de

www.accredis.creditreform.de

Creditreform 
Accredis



DIN EN ISO 9001
REG.-NR. 01 0119010

Registriertes Inkasso-Unternehmen

Mitglied im Bundesverband Deutscher Inkasso-Unternehmen e.V.

Sitz: Hürth, Handelsregister: AG Köln, HRB 118868

Geschäftsführung: Alf Conzelmann, Ingrid Kaifer